新潟県東南アジアビジネスコンサルティング業務委託事業

支援依頼申込書

|  |  |
| --- | --- |
| 項　目 | 内　　　　容 |
| 依頼申込日 | 平成　　年　　月　　日 |
| 依　頼　者 | 企業・団体名 |  |
| 所　在　地 |  |
| ＴＥＬ |  | ＦＡＸ |  |
| E-mail |  | ＵＲＬ |  |
| 担当者 | 所属部署：職名：　　　　　　　　　氏名： |
| 支援を依頼する国（都市） |  |
| 依　頼　業　務 | いずれかに「○」を付けてください。　１　現地での事業展開に対するアドバイス２　商談先企業及び視察先のアポイントの手配３　視察先への同行４　現地事情のレクチャー５　見本市及び商談会への出展支援６　現地情報（経済環境や物流事情等）の収集、提供 |
| 依頼内容の詳細 |  |
| 支援を要する日または期限 | 　　　年　　　月　　　日 |

ご記入いただいた個人情報および企業情報は、新潟県、東南アジアビジネスコンサルティング業務委託業者（新潟県東南アジアビジネスサポート窓口）および本事業紹介事業者等の関係者が取得・管理し、①東南アジアビジネスコンサルティング業務委託事業の運営に必要となる情報の作成、②新潟県が行う各種支援事業のご案内、③今後の新潟県が行う支援事業を検討するための参考資料の目的にのみ使用します。